

Stichting Groen Geven

Beleidsplan 2024

1. Over Groen Geven

Het initiatief tot het oprichten van de Stichting Groen Geven komt voort uit de familie J. van Werven. De achtergrond is dat Jan van Werven vanuit het rendement van een paar ondernemingen donaties wil schenken aan goede doelen. Hij wil dat graag op een zorgvuldige wijze en in nauw overleg doen met zijn kinderen en hun partners. Vanuit die wens is stichting Groen Geven opgericht zodat de giften via een zorgvuldig besluitvormingsproces kunnen worden afgewogen ten opzichte van andere goede doelen. Als externe voorzitter (niet zijnde familielid) van de stichting is de heer F.A. de Lange, oud-burgemeester van de Gemeente Elburg bereid gevonden om de vergaderingen voor te zitten. Mede vanwege zijn ruime bestuurlijke kennis en ervaring in de goede doelenwereld. Het eerste jaar zal veel gericht zijn op de opbouw van de stichting. De Anbi-status moet worden aangevraagd, een bankrekening geopend, het basiskapitaal moet gevormd worden. Daarnaast zal er aan naamsbekendheid gewerkt gaan worden, ook om te zorgen dat er voldoende aanvragen worden gedaan de komende jaren. In de loop van het jaar 2024 zullen naar verwachting de eerste uitdelingen kunnen gaan plaatsvinden.

2. Doel

In de statuten staat het doel van stichting Groen geven:

1. *Armoedebestrijding, verbetering van de zorg, het verlenen van ontwikkelingshulp, het verlenen van hulp bij en na oorlogs- en natuurrampen; en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.*
2. *De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: het inzamelen van geld en goederen; het financieel en materieel ondersteunen van hulporganisaties; het organiseren van activiteiten, evenementen en/of bijeenkomsten; samen te werken met relevante organisaties en instellingen; het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of naar het oordeel van haar Bestuur daartoe bevorderlijk, nuttig en/of gewenst kunnen zijn.*
3. *Mede inbegrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.*
4. *De stichting heeft niet ten doel het maken van winst.*

We hebben onze doelstelling breed geformuleerd. Dat is omdat we niemand op voorhand willen uitsluiten. Liever laten we ons overtuigen door een goed projectplan. Projecten die met religie en levensbeschouwing te maken hebben, hebben we niet specifiek benoemd, maar hebben onze voorkeur. Zij bieden de kans om evangelieverkondiging in de samenleving te verbreden.

Wat ondersteunt Stichting Groen Geven wel en wat niet?

Dit ondersteunen we wel:

- Duurzame initiatieven gericht op zelfredzaamheid van mensen
- Aansprekende onderwerpen die ertoe doen
- Projecten met duidelijke doelen voor de langere termijn
- Projecten waarin de boodschap van Gods liefde verkondigd wordt
- Kleine initiatieven gedreven door passie én werkelijkheidszin
- Initiatieven gericht op recht en gerechtigheid
- Kleine projecten die impact hebben

Dit ondersteunen we niet:

- Stichtingen zonder ANBI status
- Projecten van individuele mensen
- Grote of kapitaalcrachtige stichtingen waarvoor wij het verschil niet kunnen maken
- Projecten met een direct of indirect commercieel belang
- Fondswerving van of voor anderen
- Projecten zonder duidelijke verantwoording aan St. Groen Geven
- Projecten waar geen goed plan aan ten grondslag ligt

3. Middelen

In de statuten van Stichting Groen Geven staat het volgende over de middelen van de stichting:
Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en andere bijdragen
- schenkingen, erfstellingen en legaten
- alle andere verkrijgingen en baten

Het is een initiatief van familie J. van Werven. Ook derden worden toegelaten om geld te doneren

4. Het bestuur

In de statuten staat het volgende over het bestuur:

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) en- maximaal zeven (7) leden. De bestuurders worden benoemd door het bestuur en voor de eerste maal bij deze akte.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden - met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures-benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één- (of meer) opvolger(s).
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Het bestuur van Stichting Groen Geven bestaat op dit moment uit vier leden. Zij vergaderen eens per kwartaal.

Ons doel is om meer dan 95% van de beschikbare gelden te besteden aan goede doelen. Daarom ontvangen de bestuursleden geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Ze kunnen alleen onkosten declareren die verband houden met de functie. Meestal zijn dit reis- en verblijfkosten voor het bezoeken van projecten. Declareren kan alléén als kosten vooraf door de bestuursvergadering zijn goedgekeurd.

5. Transparantie

Transparantie is het uitgangspunt van ons beleid. Openheid naar elkaar en de samenleving vinden we essentieel. We leggen verantwoording af over ons beleid en geven informatie aan iedereen die er iets over weten wil. Dit doen we via onze eigen website www.stichtinggroengeven.nl.

Andersom vragen we ook transparantie van de partners met wie we werken. Dat betekent: duidelijk zijn over de doelstellingen, over de financiën en over de voortgang. Er zijn geen dubbele agenda's, we kijken naar onze gezamenlijke droom en gaan daarmee aan de slag. Is deze transparantie er niet? Dan verbreken we de relatie met de partner.

6. Toekenningen

Organisaties met een ANBI status kunnen een aanvraag indienen via onze website www.stichtinggroengeven.nl. Aanvragen op papier nemen we niet in behandeling. Een aanvraag moet bestaan uit:

- een goed uitgewerkt projectplan waarin de doelstellingen, de omvang van de aanvraag en de wijze van uitvoering worden beschreven,
- de laatste jaarrekening van de stichting of organisatie die de aanvraag doet,
- een korte beschrijving van de organisatie.

Bij 2 'Dit ondersteunen we wel – dit ondersteunen we niet' staat welk type projecten of organisaties we steunen.

Over aanvragen met een maximum van 2.500 Euro die niet kunnen wachten tot de bestuursvergadering nemen bestuursleden snel een besluit in een informeel overleg. Dit maximaal twee keer per jaar. Aanvragen worden in de bestuursvergadering besproken. Het bestuur kan:

- Besluiten om de aanvraag af te wijzen; De aanvragers ontvangen een gemotiveerd antwoord. Hierover gaan we niet in discussie.
- Besluiten om de aanvraag direct te honoreren; De aanvragers ontvangen een bevestiging. Hierin staan de afspraken én een verwijzing naar het actuele beleid. Zo zorgen we voor optimale helderheid over de wederzijdse verplichtingen.

- Besluiten om de aanvrager uit te nodigen voor een (telefonisch) gesprek. Na dit gesprek besluit het bestuur om de aanvraag wel of niet toe te wijzen.

We sluiten geen overeenkomsten met uitvoerende organisaties. Organisaties die toezeggingen complex maken en willen juridiseren vallen af.

7. Type toekenning

In ons beleid hebben we één type toekenning, namelijk de eenmalige gift. Onder eenmalige giften verstaan we een eenmalige bijdrage. Projecten met een langere looptijd kennen we niet toe. Bij projecten met een langere looptijd is het wel mogelijk om tijdens de looptijd vaker een bijdrage aan te vragen (maximaal 1x per jaar)

8. Opvolging

De organisaties die we steunen zijn zelf altijd verantwoordelijk voor de juiste uitvoering van haar project. Stichting Groen Geven denkt graag mee. Dat betekent dat we goed geïnformeerd willen worden over de voortgang en dat we regelmatig een verantwoording ontvangen.

9. Financieel beleid

Het financieel beleid van onze stichting is gebaseerd op een aantal uitgangspunten. De belangrijkste is dat we onze verplichting altijd nakomen. Daarnaast gelden de volgende uitgangspunten:

- Groen Geven heeft een eigen vermogen van € 100.000 op de rekening staan.
- Groen Geven bouwt een redelijk eigen vermogen van minimaal € 100.000 op. Zo heeft de stichting de ruimte om onvoorziene situaties op te vangen.
- Elk jaar publiceren we een jaarverslag. Daarin leggen we verantwoording af over de giften. Dit doen we door de naam van de organisatie en haar project te vermelden.
- De penningmeester brengt de andere leden van het bestuur iedere vergadering op de hoogte van de financiële situatie.